

## Noela Dodera de Mello

*Asociada – Montevideo*

Noela Dodera de Mello es Asociada del Departamento Notarial de Andersen en Uruguay. Como Escribana, brinda asesoramiento legal en transacciones inmobiliarias, urbanizaciones, constitución de sociedades comerciales, hipotecas, derecho de familia y sucesiones, asuntos automotrices, entre otros, trabajando con clientes de Estados Unidos, Europa y América Latina.

En sus años como Escribana, Noela ha acumulado experiencia en una amplia gama de negocios locales, asesorando a clientes en transacciones Inmobiliarias con Bancos de plaza, asistiéndolos en la negociación y ejecución en compras de propiedades, en hipotecas y arrendamientos.

Noela posee experiencia significativa en el rubro automotriz, por haber brindado amplios servicios en dicho rubro.

Noela tiene experiencia en asuntos comerciales, en la constitución de sociedades de acuerdo a la ley uruguaya y en las declaraciones que legalmente deben ser informadas al Banco Central del Uruguay.

Ha asistido a diversos cursos como "Actualización en Derecho Registral", "Ley de Inclusión Financiera y Lavado de Activos", entre otros.

### **EMAIL:**

[noela.dodera@uy.Andersen.com](mailto:noela.dodera@uy.Andersen.com)

**TELÉFONO:** (+598) 2915.7468

**EDUCACIÓN:** Universidad de la República Oriental del Uruguay, Facultad de Derecho, Escribana Pública

**IDIOMAS:** Español e Inglés

### **AFILIACIONES**

- Asociación de Escribanos del Uruguay